

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন বা বাংলাদেশ, সিলেট শাখা

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|--|-------------------------------------|------------|----------------|---|--|---|--|------------------|------------------|------------------|-----------|---------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....(২৬) | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ ১ | ১ | ১ | ১ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১০০ ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | শাখা প্রধান ও সকল কর্মচারীগণ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ ১ | ১ | ১ | ১ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ৪ টি ৪ (জন) | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ (জন) ২ (জন) | ১ (জন) | ১ (জন) | ১ (জন) | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ৩ ৩ ২৮.০৯.২২ ২২.১২.২২ ১৫.০৬.২৩ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন | ১ ৩ ১ ৩ ২৮.০৯.২২ ২২.১২.২২ ১৫.০৬.২৩ | ১ ৩ ১ ৩ | ১ ৩ ১ ৩ | ১ ৩ ১ ৩ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....(প্রযোজ্য নয়) | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | প্রধান কার্যালয় | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক কেন্দ্রীয়ভাবে সম্পাদিত হবে। |

স্বাক্ষরিত
০৪.১০.২০২২
মোঃ হুবনে-আল-রিফজ
ক্রিপ্সিপাল অফিসার
ক্রিপ্সিপাল অফিসার
ক্রিপ্সিপাল অফিসার
ক্রিপ্সিপাল অফিসার



| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|--|------------|-------------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|-----------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ৮ | % | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ৩.২ মৃত্যুজনিত বিনিয়োগ হিসাবধারীর পাওনা নিষ্পত্তির সঠিকতাকরণ | সঠিকতা নিশ্চিতকরণ | ৮ | সংখ্যা | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ৬০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ৩.৩ ঋণ আদায় (মার্জিন ঋণ ও ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম) | ঋণ আদায়কৃত | ৮ | লক্ষ টাকায় | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ২৫০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৫০ | ৭৫ | ৫০ | ৭৫ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |
| ৩.৪ ডিজিটাইজেশন পদ্ধতিতে গ্রাহক সেবা প্রদান (ক্রয়-বিক্রয় আদেশ গ্রহণ) | ডিজিটাইজেশন পদ্ধতিতে গ্রাহক সেবা প্রদানকৃত | ৮ | | শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ | ৩০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। |

স্বাক্ষর

 ০৪.১০.২০২২
 যবনে-আজল-দ্রবকাছ
 ডিবিএসপাল অফিসসহ
 উদ্যান অসোর্স ম্যানোজারকে ডিপার্টমেন্ট
 সিস্টেমিক প্রধান কার্যালয় ঢাকা

