

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (আইসিবি)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি		৪	
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ ডিপার্টমেন্ট/ ইউনিট/শাখা ইত্যাদি এর প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪	
						অর্জন							
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম ম্যানেজার (সফটওয়্যার ডিভিশন)/ এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)	৩০.০৯.১৮ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	-	-	৩০.০৬.১৯		১	
						অর্জন							
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার (ইনোভেশন টিম)/ ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)/ এজিএম (প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিপাঃ)/ এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)	৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.১৮	-	-		২	
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ডিজিএম (ব্রাঞ্চ অ্যাঃ ডিভিঃ)/ এজিএম (ইনভেস্টমেন্ট ডিপাঃ)/ এজিএম (সেক্রেটারিজ ডিপাঃ)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি	-	১টি		২	
						অর্জন							



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচারণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ডিজিএম (আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র)	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন		৩		
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	ডিজিএম (আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র)	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০ জন	৫০ জন	৫০ জন	৫০ জন		২		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র —এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০														
৩.১ আর্থিক সহায়তা/ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন	৫	সংখ্যা	এজিএম (বাজেট এন্ড রিস্ক ডিপাঃ)	১টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি	-	-	-		৫		
৩.২ হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ম্যানুয়াল প্রণয়ন	ম্যানুয়াল	৫	সংখ্যা	এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)	১টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১টি	-	-		৫		
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪														
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় প্রধান কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)	৩১.১২.১৮ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১.১২.১৮	-	৩০.০৬.১৯		১		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় প্রধান কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও বিকল্প কর্মকর্তা	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩১.০৩.১৯	-		২		



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মতব্বা	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিস্টেম ম্যানেজার (সফটওয়্যার ডিভিঃ)/ এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.১৮	-	-	-		১	
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম ম্যানেজার (সফটওয়্যার ডিভিঃ)/ এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)/ সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ ডিপার্টমেন্ট/ ইউনিট/শাখা ইত্যাদি এর প্রধান	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩১.০৩.১৯	-		২	
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	ডিজিএম (আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র) এজিএম (এইচআরএম ডিপাঃ)	১৫০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ জন	৩০ জন	৬০ জন	৩০ জন		৬	
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় প্রধান কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ সিস্টেম ম্যানেজার (সফটওয়্যার ডিভিঃ)/ এজিএম (ডিসিঃ গ্রিঃ এন্ড আপিল ডিপাঃ)	৩০.৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০.০৬.১৯		২	



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	এজিএম (ইনভেস্টরস ডিপাঃ)/ এজিএম (ইউনিট ফান্ড ডিপাঃ)/ এজিএম (লিঃ এন্ড জেঃ ক্রেঃ ডিপাঃ)/ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ডিভিশন, ডিপার্টমেন্ট, শাখা, ইউনিট ইত্যাদি এর প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	গ্রাহকদের চাহিদা মোতাবেক ইমেইল/ এসএমএস এর মাধ্যমে তথ্য/সেবা প্রদান করা হবে।
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	ডিজিএম (সাবঃ অ্যাঃ ডিভিঃ)/উপ-মহাব্যবস্থাপক (ব্রাঞ্চ অ্যাঃ ডিভিঃ)/ সিস্টেম ম্যানেজার (সফটওয়্যার ডিভিঃ)/ সিস্টেম ম্যানেজার (হার্ডওয়্যার ডিভিঃ)/	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১টি	১টি	১টি		৩	
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	কর্পোরেশনের সকল ডিভিশন/ ডিপার্টমেন্ট/ শাখা/ ইউনিট এর প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	ডিজিএম (ইস্টাবঃ ডিভিঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		২	প্রতি ত্রৈমাসিকে ১টি করে মোট ৪টি টেন্ডার ই-জিপি তে সম্পন্ন করার পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	ইনোভেশন অফিসার (ইনোভেশন টিম)/ এজিএম (সেবা সংশ্লিষ্ট ডিপাঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৫০%	-	৫০%		৩	
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)/ সিস্টেম ম্যানেজার (সফটওয়্যার ডিভিঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		১	সমস্যা পাওয়া সাপেক্ষে সমাধান করা হবে।
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন টিম ও উক্ত টিমের সদস্যগণ	৩১.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.১৮	-	-	-		১	
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন টিম ও উক্ত টিমের সদস্যগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	২০%	৩০%	৪০%		২	
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/ সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন টিম ও উক্ত টিমের সদস্যগণ	২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১টি	-	১টি		২	
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	ডিজিএম (ইস্টাবঃ ডিভিঃ)	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.১৮	-	-	-		৩	
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	এজিএম (ডিসিঃ প্রিঃ এন্ড আপিল ডিপাঃ)	৩১.১২.১৮ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১.১২.১৮	-	৩০.০৬.১৯		১	

২



১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	এজিএম (ডিসিঃ প্রিঃ এন্ড আপিল ডিপিঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪	
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ডিজিএম (ইন্টাঃ কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লায়েন্স ডিভিঃ)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১টি	-	১টি		২	
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	এজিএম (এইচআরএম ডিপিঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১০০%	-		৪	
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	ডিজিএম (ব্রাঞ্চ অ্যাঃ ডিভিঃ)/ এজিএম (ইনভেস্টমেন্টস ডিপিঃ) এজিএম (অভিযোগ গ্রহণকারী সংশ্লিষ্ট ডিপিঃ)	১টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১টি		২	
৮. দপ্তর/সংস্থার শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/ লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট/ ভাজ	২	সংখ্যা	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)	১টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১টি		২	
৮.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)/ ডিজিএম (ইন্টাঃ কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লায়েন্স ডিভিঃ)/ সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ ডিপার্টমেন্ট/ ইউনিট/শাখা ইত্যাদি এর প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	২	%	এজিএম (এইচআরএএম ডিপাঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৩													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)	৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩১.১২.১৮	-	-		৩	
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)/ডিজিএম(ই স্টাবঃ ডিভিঃ)/ ডিজিএম (আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র)	৩০.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫.০০ লক্ষ	১০.০০ লক্ষ	৫.০০ লক্ষ	১০.০০ লক্ষ		৫	
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)	১২.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১২.০৭.১৮	-	-	-		৩	
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	ডিজিএম (অ্যাডমিনঃ ডিভিঃ)	কোয়ার্টার সমাপ্তির পরবর্তী ১০ দিনের মধ্যে	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০.১০.১৮	১০.০১.১৯	১০.০৪.১৯	১০.০৭.১৯		২	

২



২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	ডিজিএম অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন	০৪.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৪.০৭.১৮					১	কর্পোরেশনের আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কোন কার্যালয় নেই। তবে কর্পোরেশনের আওতাধীন বিভাগীয় পর্যায়ে ০৭টি শাখা রয়েছে। উক্ত শাখাসমূহে নৈতিকতা কমিটি গঠনসহ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়সমূহ পরিপালনের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
						অর্জন							
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	আইসিবি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	১৯.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৯.০৭.১৮					২	
						অর্জন							
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	ডিজিএম অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি		২	
						অর্জন							

২

