ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল: ১৪-২১)
৮ রাজউক এভিনিউ, ঢাকা।
www.icb.gov.bd
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

নং-৫৩.১৩.০০০০.০০৯.১১.০০১.২৫.১২৯৪

তারিখ: ২৬ ফাল্গুন ১৪৩১
১১ মার্চ ২০২৫

'সিনিয়র অফিসার (জেনারেল)' গ্রেড-৯ পদে নিয়োগের লক্ষ্যে নিয়োগপত্র ইস্যু প্রসঙ্গে

ব্যাংকার্স সিলেকশন কমিটি সচিবালয়ের ১০ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখের বিজ্ঞপ্তি নং- ১৮৮/২০২৪ এর মাধ্যমে ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর ২০২১ সাল ভিত্তিক 'সিনিয়র অফিসার (জেনারেল)' (গ্রেড-৯) পদে প্রাথমিকভাবে নির্বাচিত নিম্নে বর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণের অনুকূলে নিয়োগপত্র ইস্যু করা হয়েছে:

৩৮৬১৫৫, ৩৭৯২৭২, ৩৭১০৮৭, ৪৮১৪৭৯, ৪৭৬৪৫৮, ৩৪১৫২৪ = ০৬ জন

০২। প্রার্থীগণকে নিজ খরচে যেকোনো স্বনামধন্য (সরকারি/বেসরকারি) হাসপাতাল হতে ডোপ টেস্ট (Urin for Amphetamine & Urin for Cannabinoid), বুকের এক্স-রে এবং রক্তের TC, DC, ESR, Hb, Blood Group with RH Factor, HbsAg রিপোর্টসহ কর্পোরেশনের মেডিক্যাল রিটেইনারের নিকট স্বাস্থ্য পরীক্ষার জন্য উপস্থিত হতে হবে। কর্পোরেশনের চিকিৎসক কর্তৃক উপযুক্ত ঘোষিত হলে প্রার্থীগণকে চাকুরিতে যোগদানের অনুমতি প্রদান করা হবে।

০৩। চাকুরিতে যোগদানের জন্য প্রার্থীগণকে নিম্নলিখিত সনদ ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র প্রদান করতে হবে:

ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রসমূহের সত্যায়িত কপি;
খ) সদ্য তোলা পাসপোর্ট আকারের ৪ (চার) কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি (ল্যাব প্রিন্ট);
গ) আত্মীয়তার সম্পর্ক নেই এরূপ দু'জন প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তার নিকট হতে চরিত্র ও সততা সম্পর্কে চারিত্রিক সনদপত্র;
ঘ) প্রথম শ্রেণির ম্যাজিস্ট্রেট অথবা স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/কাউন্সিলর/ পৌরসভার চেয়ারম্যান/মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব/জাতীয়তা সনদপত্র;
ঙ) সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত প্রশংসাপত্র;
চ) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি;
ছ) চাকুরিরত থাকলে সর্বশেষ নিয়োগকর্তার ছাড়পত্র; এবং
জ) মুক্তিযোদ্ধা কোটার স্বপক্ষে দলিলাদির সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

০৪। প্রার্থীগণকে চাকুরিতে যোগদানের নিমিত্ত স্বাস্থ্য পরীক্ষার রিপোর্ট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রসহ আগামী ১৬ মার্চ ২০২৫ তারিখে **হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ, প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪), ৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০** এ উপস্থিত থাকতে হবে।

(মোঃ মারুফ বিল্লাহ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট
ই-মেইল: agm_hr@icb.gov.bd
ফোন : ০২-৪১০৫০৬১৭