



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)
৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

তারিখঃ ১০ ফাল্গুন ১৪২৮
২৩ ফেব্রুয়ারি ২০২২

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ০৪ /২০২২

আর্থিক প্রতিষ্ঠানের লভ্যাংশ ঘোষণা প্রসঙ্গে ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারিকৃত ডিএফআইএম সার্কুলার নং- ০১ এর আলোকে কর্পোরেশনের শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ ১০% এর নিচে রাখার নিমিত্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে নিয়োক্ত সদস্যগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ০১. মিসেস নাসমিন আনোয়ার, মহাব্যবস্থাপক, অ্যাকাউন্টস্ এন্ড ফাইন্যান্স | - সভাপতি |
| ০২. জনাব মোহাম্মদ জাকের হোসেন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, অ্যাকাউন্টস্ ডিভিশন | - সদস্য |
| ০৩. জনাব এ. এস. এম. হায়দারুজ্জামান, উপ-মহাব্যবস্থাপক, পোর্টফোলিও ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন | - সদস্য |
| ০৪. জনাব মোহাম্মদ হামিদুল ইসলাম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, মার্চেন্টাইজিং ডিভিশন | - সদস্য |
| ০৫. জনাব বাবুল চন্দ্র দেবনাথ, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ফাইন্যান্স ডিভিশন | - সদস্য |
| ০৬. জনাব মোঃ শরিকুল আনাম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, প্লানিং এন্ড রিসার্চ ডিভিশন | - সদস্য |
| ০৭. জনাব মোঃ আবু হানিফ, উপ-মহাব্যবস্থাপক, ইমপ্লিমেন্টেশন এন্ড রিকভারি ডিভিশন | - সদস্য |
| ০৮. জনাব এ. কে. এম. নূরুজ্জামান, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, সেন্ট্রাল অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট | - সদস্য সচিব |

কমিটির কার্যপরিধি:

আর্থিক প্রতিষ্ঠান ও বাজার বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারিকৃত ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখের ডিএফআইএম সার্কুলার নং- ০১ এর আলোকে কমিটি কর্পোরেশনের শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ ১০% এর নিচে রাখার লক্ষ্যে করণীয় সম্পর্কিত প্রতিবেদন আগামী ২০ কর্মদিবসের মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় সমীপে উপস্থাপন করবে।

০২। সভাপতির অনুপস্থিতিতে কমিটির জ্যেষ্ঠতম সদস্য সভাপতি হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। কমিটি প্রয়োজনে কর্পোরেশনের যে কোন কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে।

০৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারি করা হলো।

(মাহমুদা আক্তার)
মহাব্যবস্থাপক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
৩. মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
৮. আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯. আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।