



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিঃ (আইএএমসিএল)

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (আইসিবি)  
- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২০ – জুন ৩০, ২০২১

## সূচিপত্র

উপক্রমণিকা .....	০৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি .....	০৫
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	০৬-০৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	০৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি .....	১০
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা .....	১১

## উপক্রমণিকা (Preamble)

আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিঃ-এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড (আইএএমসিএল)

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ২৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিঃ-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of ICB Asset Management Company Ltd.)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### ➤ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

১. আলোচ্য সময়ে মোট নিট মুনাফার পরিমাণ ১৭৮.৫৮ কোটি টাকা এবং শেয়ার মালিকগণকে বিতরণকৃত লভ্যাংশের পরিমাণ ৬৪.১৮ কোটি টাকা;
২. একটি মেয়াদি ফান্ড ইস্যু কার্যক্রম সম্পন্ন, ০৮টি মেয়াদি ফান্ড বে-মেয়াদি ফান্ডে রূপান্তর এবং একটি মেয়াদি ফান্ডের মেয়াদ ১০ বছর বৃদ্ধি করা হয়েছে;
৩. কোম্পানির নিজস্ব পত্রকোষ সহ কোম্পানির ব্যবস্থাপনাধীনে পরিচালিত বিভিন্ন মিউচুয়াল ফান্ডের পত্রকোষে ৪৮৪৯.৫১ কোটি টাকার লেনদেন সংঘটিত হয়েছে;
৪. আলোচ্য সময়ে বিভিন্ন মিউচুয়াল ফান্ড থেকে সর্বমোট ৭১৪.৫৮ কোটি টাকা লভ্যাংশ হিসেবে প্রদান করা হয়েছে;
৫. এন্টি মানি লন্ডারিং সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ, শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন পরিকল্পনা গ্রহণ, সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ও প্রদর্শন;
৬. আইসিবি কার্যক্রম যুগোপযোগী করার লক্ষ্যে ডেস্কটপ ভিত্তিক সফটওয়্যারসমূহ-কে ওয়েব ভিত্তিক-এ রূপান্তর করা হচ্ছে।

#### ➤ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- ক) মিউচুয়াল ফান্ড সম্বন্ধে বিনিয়োগকারীগণের পর্যাপ্ত জ্ঞানের অভাব;
- খ) মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের পত্রকোষের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে তালিকাভুক্ত মৌলভিত্তিসম্পন্ন সিকিউরিটিজের ঘাটতি;
- গ) ফিল্ড ইনকাম সিকিউরিটিজ এর স্বল্পতা;
- ঘ) মিউচুয়াল ফান্ড-এর পর্যাপ্ত প্রচার প্রচারণার অভাব;
- ঙ) বাজারে তালিকাভুক্ত মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের উপর জনসাধারণের আস্থার সংকট;
- চ) সমমানের প্রতিষ্ঠানসমূহের ক্রমবর্ধমান প্রতিযোগিতা;
- ছ) বিভিন্ন নিয়ন্ত্রণ বহির্ভূত কারণে পুঁজিবাজারে ব্যাপক উত্থান-পতন;
- জ) বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্তির সীমাবদ্ধতা।

#### ➤ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

১. পুঁজিবাজারের টেকসই উন্নয়নে সর্বোচ্চ গুরুত্ব প্রদান;
২. জাতীয় স্বার্থ ও বিনিয়োগের হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে বে-মেয়াদি মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের বিক্রয় বৃদ্ধি, বিনিয়োগকারীর সংখ্যা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ এবং বিনিয়োগকারীগণকে আকৃষ্ট করার লক্ষ্যে বিনিয়োগকারীদের চাহিদা অনুযায়ী বৈচিত্র্যপূর্ণ ফান্ড বাজারজাতকরণ;
৩. এ্যাসোসিয়েশন অফ অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানিজ্ এন্ড মিউচুয়াল ফান্ডস্-এর সাথে যৌথ উদ্যোগে বিনিয়োগকারীগণের সচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা ও প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ;
৪. আইসিবি এএমসিএল কর্তৃক পরিচালিত সকল বে-মেয়াদি মিউচুয়াল ফান্ড ধারকগণের নিকট ইউনিট সার্টিফিকেট সংক্রান্ত স্টেটমেন্ট (বিবরণী) ই-মেইলের মাধ্যমে বার্ষিক ও অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।

সম্ভাব্যতা যাচাই সাপেক্ষে নিম্নোক্ত ব্যবসাসমূহ সম্প্রসারণের পরিকল্পনা রয়েছে:

১. বিনিয়োগ সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান;
২. থার্ড পার্টি ফান্ড ম্যানেজমেন্ট সেবা প্রদান;
৩. নতুন মিউচুয়াল ফান্ড বাজারজাতকরণ।

### ২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- পুঁজিবাজারে (নিজস্ব পত্রকোষে) ৪৬.১৭ কোটি টাকা বিনিয়োগ;
- বে-মেয়াদি মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের বিক্রয় বৃদ্ধি ও নতুন গ্রাহক সৃষ্টি;
- প্রয়োজনীয় প্রতিশন সংরক্ষণ;
- আইসিবি ব্যবস্থা উন্নতকরণ;

## সেকশন-১

### আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিঃ (আইএএমসিএল)-এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)

#### ১.১ রূপকল্প (Vision):

বিনিয়োগের আকর্ষণীয় মাধ্যম হিসেবে মিউচুয়াল ফান্ড শিল্পের উন্নয়নে অগ্রণী ভূমিকা পালন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানিকে মিউচুয়াল ফান্ড শিল্পের প্রধান ডাইনামিক এবং কৌশলী মার্কেট লিডার হিসেবে প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে স্বচ্ছ নৈতিক এবং পেশাদারী মান বজায় রেখে ক্রেতাভিত্তিক উদ্ভাবনী পণ্য বাজারজাতকরণ, বিনিয়োগকারীদের সর্বোচ্চ সেবা প্রদান এবং ব্যয় সংকোচন ও পোর্টফোলিও ব্যবস্থাপনার আধুনিক কৌশল প্রয়োগের মাধ্যমে টেকসই প্রবৃদ্ধি অর্জন।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

##### ১.৩.১ প্রতিষ্ঠানের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. বিনিয়োগ সম্প্রসারণ, সঞ্চয় সংগ্রহ এবং নতুন নতুন উদ্যোক্তা ও বিনিয়োগকারী সৃষ্টির মাধ্যমে কোম্পানির আয় বৃদ্ধি এবং জাতীয় অর্থনীতিতে অবদান;
২. Portfolio ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ঝুঁকি হ্রাস ও সম্পদ সম্প্রসারণ নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;
৩. প্রযুক্তিগত উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন।

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
৪. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

#### ১.৪ কার্যাবলি (Function):

- ✓ মিউচুয়াল ফান্ড, ইউনিট ফান্ড ব্যবস্থাপনা;
- ✓ নিজস্ব পোর্টফোলিও ব্যবস্থাপনা;
- ✓ বিনিয়োগকারীদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।

## সেকশন-২

## কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

## ক) দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান-৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনের সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
						২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
(১) পুঁজিবাজারে মৌলভিত্তি সম্পন্ন কোম্পানির লিস্টিং, মার্কেট ব্যাংকিং ও মিউচুয়াল ফান্ড ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে পুঁজিবাজার উন্নয়ন, বিনিয়োগ ইন্সট্রুমেন্ট এর মাধ্যমে সঞ্চয় সংগ্রহ এবং সেকেন্ডারি মার্কেটে বিক্রয় লেনদেন নিশ্চিত করে সিকিউরিটিজের চাহিদা ও যোগানের ভারসাম্য রক্ষার মাধ্যমে জাতীয় অর্থনীতিতে অবদান	৫৫	(১.১) পুঁজিবাজারে বিনিয়োগ	(১.১.১) নিজস্ব পোর্টফোলিও তে বিনিয়োগের পরিমাণ	কোটি টাকা	১৫	৫৮.৩২	৩৭.০৪	৪৬.১৭	৪৩.৮৬	৪২.৭০	৪১.৯৭	৩৫.৬৭	৫০.৭৮	৫৫.৮৬
			(১.১.২) মিঃ ফাঃ এর পোর্টফোলিও তে বিনিয়োগের পরিমাণ	কোটি টাকা	১৫	৩৮.৫৬	৩৭.০৪	৪৬.৭৫	৪৬.৯৫	৪৫.৫০	৪৩.৫০	৩৬.৬২	৫২.৩২	৫৭.৬৫
		(১.২) মিঃ ফান্ডসমূহের উন্নত ব্যবস্থাপনা	* (১.২.১) অর্জিত ব্যবস্থাপনা ফি ও কমিশন	কোটি টাকা	১৫	৮২.৭৬	৮২.৭৬	৮১.৩২	৩৯.৫০	৩৮.৫০	৩৭.৫৭	৩১.৯৩	৪৫.৪৫	৫০.০০
		(১.৩) বিনিয়োগ কারী সৃষ্টি	(১.৩.১) বে-মেয়াদি মিঃ ফা: সার্টিফিকেট বিক্রির মাধ্যমে নতুন গ্রাহক সৃষ্টি	সংখ্যা	৫	৭৬০	৩৫০	৩৮৫	৩৭০	৩৬০	৩৫০	২৯৮	৪২৩	৪৬৫
		(১.৪) মিউচুয়াল ফান্ড ব্যবস্থাপনা	(১.৪.১) মিঃ ফা: সার্টিফিকেট বিক্রির পরিমাণ (সিআইপিসহ) *(১.৪.২) নতুন মিঃ ফা: ইস্যুকের অনুমোদন গ্রহণ	কোটি টাকা সংখ্যা	১৫ ৫	১৪১.৬৭ -	৮৬.৮৭ -	৮৩.৮৭ ১	৮১.১৯ -	৭৯.২৫ -	৭৬.২৫ -	৬৪.৮১ -	৯২.২৫ -	১০১.৪৮ -
(২) বুকিং হাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ	১০	(২.১) প্রয়োজনীয় প্রতিশন সংরক্ষণ	(২.১.১) সংরক্ষিত প্রতিশনের হার	%	১০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
(২) সমন্বিত MIS ও প্রযুক্তি ব্যবস্থাপনা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা ও গ্রাহক সেবার মান বৃদ্ধি	১০	(৩.১) সমন্বিত MIS ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	** (৩.১.১) ডিজাইন চূড়ান্তকরণ, চিহ্নিত ডিপার্টমেন্টসমূহের আন্তঃসমন্বিত মডিউল উন্নয়ন	তারিখ	১০	৯০%	১০.০৬.২০ মধ্যে ১০০% কাজ সম্পন্ন হয়েছে।	১০.০৬.২১	১৫.০৬.২১	২০.০৬.২১	২৫.০৬.২১	৩০.০৬.২১	-	-

\* ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে (১.১.২) ও (১.২.১) নং সূচক এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রায় অর্ন্তভুক্ত ছিলনা এবং (১.৪.২.) নং সূচক ২০২০-২১ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রায় নতুন করে অন্তর্ভুক্ত হয়েছে।

\*\* ১০.০৬.২০২০ তারিখের মধ্যে ডিজাইন চূড়ান্তকরণ, চিহ্নিত ডিপার্টমেন্টসমূহের আন্তঃসমন্বিত মডিউল উন্নয়ন কাজ সম্পন্ন হওয়ায় প্রক্ষেপণ ২০২১-২২, ২০২২-২৩ প্রযোজ্য নয়।

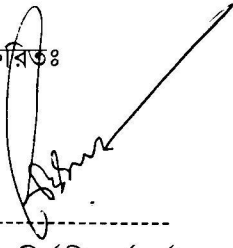
## খ) মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট নম্বর-২৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬									
					লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১									
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)					
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)									
						[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
						[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সজোমত বিনিময়	[১.২.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
						[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার বিষয়ে সেবা গ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
						[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-						
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১													
						[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
						[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
						[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-
						[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮													
						[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘণ্টা	১	৫	৪	-	-	-	
						[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	
						[২.৪.২] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬													
						[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
						[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
						[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-						

আমি, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড আইসিবি'র ব্যবস্থাপনা পরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড

তারিখ..... ২০/০৭/২০২০



ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

তারিখ..... ২০/০৭/২০২০



## সংযোজনী-১

## শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিবি	ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
২	আইএএমসিএল	আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড
৩	এএএমসিএমএফ	এসোসিয়েসন অফ অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানিজ্ এন্ড মিউচুয়াল ফান্ডস্
৪	ডিএসই লিঃ	ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ লিমিটেড
৫	পিআই	পারফরমেন্স ইন্ডিকেটর
৬	APA	Annual Performance Agreement

## কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	পুঁজিবাজারে বিনিয়োগ	বিনিয়োগের পরিমাণ	পুঁজিবাজারে তারল্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে কোম্পানির নিজস্ব এবং মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের পোর্টফোলিও হতে ২০১৯-২০ অর্থবছরের মধ্যে ৫৬.০০ কোটি টাকা বিনিয়োগ।	সিকিউরিটিজ অ্যানালাইসিস ডিপার্টমেন্ট	কোটি টাকায় ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----
	মিঃ ফান্ডসমূহের উন্নত ব্যবস্থাপনা	অর্জিত ব্যবস্থাপনা ফি ও কমিশন	সক্রিয় সম্পদ ব্যবস্থাপক হিসেবে মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের উন্নত ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম বজায় রাখা।	অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট	কোটি টাকায় ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----
২	মার্কেট পার্টিসিপেন্ট সৃষ্টি	বে-মেয়াদি মিউচুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট বিক্রির মাধ্যমে নতুন গ্রাহক সৃষ্টি	কোম্পানির ব্যবস্থাস্থানে পরিচালিত ওপেন এন্ড মিউচুয়াল ফান্ডসমূহের বিক্রয় বৃদ্ধি ও নতুন গ্রাহক সৃষ্টির প্রক্রিয়া বেগবান করার উদ্দেশ্যে বুদ্ধিদীপ্ত বিজ্ঞাপন কার্যক্রম এবং ফান্ডসমূহের সুষ্ঠু পরিচালন অব্যাহত রাখা।	ওপেন এন্ড মিউচুয়াল ফান্ড ডিপার্টমেন্ট	সংখ্যায় ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----
৩	মিউচুয়াল ফান্ড ব্যবস্থাপনা	নতুন মিউচুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট বিক্রির পরিমাণ		পাবলিক ইস্যু ডিপার্টমেন্ট	কোটি টাকায় ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----
		নতুন মিউচুয়াল ফান্ড ইস্যুরণের অনুমোদন গ্রহণ		সংখ্যা ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----	
৪	প্রয়োজনীয় প্রতিশন সংরক্ষণ	সংরক্ষিত প্রতিশনের হার	কোম্পানির আর্থিক ঝুঁকি হাসকলে বিভিন্ন খাতে প্রয়োজনীয় প্রতিশনের সমপরিমাণ অর্থাৎ ১০০% প্রতিশন সংরক্ষণের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা।	অ্যাকাউন্টস্ ডিপার্টমেন্ট	শতকরা হিসেবে ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----
৫	সমন্বিত MIS ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	ডিজাইন চূড়ান্তকরণ, চিহ্নিত ডিপার্টমেন্টসমূহের আন্তঃসমন্বিত মডিউল উন্নয়ন***	গ্রাহক সেবা সহজীকরণ এবং অভ্যন্তরীণ কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সমন্বিত MIS ব্যবস্থা উন্নতকরণ।	কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	তারিখ ও বার্ষিক প্রতিবেদন	-----

\*\*\*১। MIS Development Working Group কর্তৃক MIS ডিজাইন চূড়ান্তকরণ;

২। MIS ডিজাইন অনুযায়ী Requirement Analysis;

৩। তথ্য প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে Department সমূহ চিহ্নিতকরণ;

৪। চিহ্নিতকৃত Department সমূহের কার্যাবলীর Automation প্রক্রিয়া নির্ধারণ; এবং

৫। পর্যায়ক্রমে প্রতিটি Department সমূহ হতে Automation তথ্য প্রাপ্তির জন্য প্রয়োজনীয় Module তৈরীকরণ।

## সংযোজনী-৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/ প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব